



WWLA OPLEIDING

ACTEUR M/V IN HET BEDRIJFSLEVEN (R)

Algemene voorwaarden

Algemene voorwaarden Opleiding Acteur in het Bedrijfsleven: Trainingsacteren

Artikel 1. Definities

Cursist: de natuurlijke persoon die aan de opleiding deelneemt.

Opleiding: de 20-daagse Opleiding Acteur in het Bedrijfsleven

Voorwaarden: onderhavige algemene voorwaarden.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. De voorwaarden zijn van toepassing op de Opleiding.
2. Wijzigingen van of aanvullingen op de voorwaarden dienen door WWLA schriftelijk te worden bevestigd.
3. Een inschrijving op de wijze als vermeld in artikel 3 lid 2 impliceert aanvaarding van de toepasselijkheid van deze voorwaarden.

Artikel 3. Inschrijving en bevestiging Opleiding; afgifte certificaat

1. Inschrijving voor de door WWLA te verzorgen Opleiding kan door de Cursist plaatsvinden na deelname aan de introductie- of selectieworkshop.
 2. Inschrijving voor de Opleiding gebeurt door het inzenden per post of per fax of ingescand per e-mail van het volledig ingevulde en ondertekende inschrijfformulier.
 3. WWLA bevestigt een inschrijving die is gedaan per post, fax of e-mail. Door verzending van deze bevestiging komt de overeenkomst met betrekking tot deelname aan de betreffende Opleiding tot stand.
 4. Na de introductie-/selectieworkshop geeft WWLA een advies voor het al dan niet volgen van de Opleiding; dit betreft een inschatting over de haalbaarheid van de opleiding voor de Cursist, geen garantie voor het met goed gevolg kunnen afleggen van het eindassessment. Het eindassessment vindt plaats op de laatste opleidingsdag. Gedurende de Opleiding verstrekken de docenten regelmatig informatie aan de Cursist over diens vorderingen en de mogelijkheden om de opleiding met goed gevolg te voltooien. Onder "met goed gevolg" verstaan we een positieve beoordeling bij het certificaat van deelname.
 5. Cursisten die meer dan 2 dagen van de opleiding missen, kunnen nog wel deelnemen aan het eindassessment, maar dit niet meer behalen.
- Het certificaat als bewijs van deelname wordt afgegeven indien er niet meer dan 3 opleidingsdagen worden verzuimd.

Artikel 4. Prijzen van de Opleiding

1. Bij inschrijving via een inschrijfformulier of telefonische aanmelding gelden de prijzen van de Opleiding, zoals deze zijn vermeld in de meest recente verstrekte informatie die door WWLA is verspreid per mail, via de website van WWLA of anderszins, ongeacht of de Cursist deze kent.
2. Prijzen kunnen op grond van onvoorziene omstandigheden worden aangepast.
3. Prijzen zullen worden aangepast bij wijzigingen in het BTW-regime en/of de hoogte van de geldende BTW-tarieven.

Artikel 5. Betaling

1. Na inschrijving voor een Opleiding zoals vermeld in artikel 3 zendt WWLA een factuur met betrekking tot de Opleiding aan de Cursist.
2. Betaling door de Cursist dient voor 25% te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. De overige 75% van het factuurbedrag moet uiterlijk de eerstvolgende 1 september voor aanvang van het cursusjaar voldaan worden door middel van storting op een door WWLA aangewezen bankrekening.
 - 2a. Bij betaling in termijnen wordt het totaalbedrag met 6% verhoogd. Van dit bedrag dient 25% te worden voldaan binnen 14 dagen na factuurdatum. Het restantbedrag kan in 3 gelijke bedragen worden voldaan per 1 september voor aanvang van het cursusjaar, 1 januari en 1 maart van het lopende cursusjaar.
3. Indien de Cursist niet binnen de in lid 2 van dit artikel genoemde termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is. De Cursist is in dat geval tevens zonder nadere sommatie vanaf de vervaldatum tot de datum van algehele voldoening een rente verschuldigd van 1% per maand, berekend over het openstaande factuurbedrag, waarbij een deel van een maand wordt beschouwd als een hele.
4. Indien de Cursist niet dan wel niet tijdig betaalt, zijn de daaruit voor WWLA voortvloeiende kosten voor rekening van de Cursist. Onder deze kosten zijn begrepen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten.
5. Indien voor aanvang van de Opleiding niet de volledige betaling van het factuurbedrag door WWLA is ontvangen, dan is de Cursist niet gerechtigd aan de Opleiding deel te nemen, zonder dat dit de Cursist ontslaat van de verplichting tot betaling van het volledige factuurbedrag plus eventueel bijkomende kosten.

Cursusbedrag 2022-2023 voor de Opleiding: € 4.795,-- exclusief BTW, inclusief arrangementskosten (locatie, koffie en thee) en gebruik van en ondersteuning op het online leerplatform.

Bedrag bij betaling in termijnen: € 5.082,70 exclusief BTW.

Artikel 6. Annulering door Cursist

1. Annulering door de Cursist van de overeenkomst ter zake de Opleiding is uitsluitend mogelijk bij aangetekend schrijven tot uiterlijk acht (8) weken voor de geplande eerste cursusdag.
2. Bij annulering tot acht (8) weken voor de eerste Opleidingsdag blijft de Cursist 25% van het factuurbedrag (ofwel de aanbetaling) verschuldigd c.q. krijgt Cursist dit bedrag niet gerestitueerd wanneer dit is voldaan.
3. In alle overige gevallen blijft Cursist het volledige factuurbedrag verschuldigd.

Artikel 7. Verhinderung van de Cursist, consequenties voor eindassessment of certificaat

1. Indien een Cursist verhinderd is deel te nemen aan een Opleidingsdag, stelt Cursist WWLA van de verhindering op de hoogte.
2. Inhalen van de Opleidingsdag op een ander tijdstip is niet mogelijk. Wel kan gezamenlijk worden bekeken hoe de Cursist door zelfwerkzaamheid de stof van die dag zou kunnen inhalen.
3. Zoals in Artikel 2.5 vermeld staat, is een minimum aantal gevolgde opleidingsdagen nodig om het eindassessment te kunnen halen (18) en een minimum aantal om een certificaat als bewijs van

deelname te verkrijgen (17). Lesdagen en eindassessment kunnen niet op een ander tijdstip worden ingehaald.

Artikel 8. Minimum aantal Cursisten

1. De Opleiding gaat alleen van start op de aangegeven datum in september als er sprake is van een minimum aantal inschrijvingen van 10 cursisten. Wanneer dit aantal niet in september wordt gehaald, wordt de start van de opleiding telkens met twee maanden opgeschort, tot het minimum aantal is bereikt.
2. De Opleiding mag de start van de opleiding maximaal 3 keer (dus een half jaar) uitstellen. Na dit half jaar gaat ofwel de opleiding na dit half jaar van start met het aantal inschrijvingen dat op dat moment is gehaald, ofwel de cursisten die zich al hebben ingeschreven zijn gerechtigd hun inschrijfgeld terug te vragen.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

1. WWLA is niet aansprakelijk voor enige schade die veroorzaakt is door of verband houdt met deelname aan een Opleiding van WWLA tenzij aan WWLA opzet of grove schuld kan worden verweten.
2. Indien WWLA op enig moment ondanks het bepaalde in lid 1 wel aansprakelijk is voor enige schade, dan zal deze beperkt zijn tot maximaal het factuurbedrag.
3. Indirecte schade wordt niet vergoed.

Artikel 10. Vervanging docent, trainer of locatie

WWLA is te allen tijde gerechtigd een docent of trainer te vervangen door een andere docent of trainer. Ook kan de locatie wijzigen, met dien verstande dat de opleiding altijd in Amsterdam zal worden gegeven of online zal plaatsvinden.

Artikel 11. Toepasselijk recht

1. Op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen en dergelijke van WWLA en overeenkomsten tussen WWLA en de Cursist is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die tussen partijen ontstaan naar aanleiding van een offerte, algemene aanbieding, (rechts) handeling, overeenkomst en dergelijke, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of naar aanleiding van overeenkomsten die hieruit voortvloeien, worden aanhangig gemaakt bij de bevoegde rechter te Amsterdam, tenzij de wet anders voorschrijft.

Amsterdam, laatst gewijzigd d.d. 21 juni 2021

WWLA Levensontwerpers en Actiedenkens

De Online Coach |

LW Acteursnetwerk®

loes@wwla.nl

KvK 34255454

BTW-ID NL001521876B74

IBAN NL65 ASNB 0950 2030 68

www.loeswouterson.nl

www.wwla.nl | www.wwla-advanced.nl